
	MAVİ KOD EKİBİ			
DOKÜMAN KODU KY.YD.003	YAYIM TARİHİ 01.01.2013	REVİZYON NO 06	REVİZYON TARİHİ 04.01.2024	SAYFA NO 1 / 1



MAVİ KOD EKİBİ			
NO	ADI SOYADI	GÖREV UNVAN	İMZA
1.	Dr. Ali KOÇ	Pratisyen Hekim	
2.	Uzm. Dr. Mehmet BAYER	Anestezi Uzmanı	
3.	Derya ŞAHİN	Hemşirelik Hizmetleri Müdürü	
4.	Suna SOUKSU	Kalite Yönetim Müdürü/ KYD	
5.	Nalan AVCI	Hasta Hakları	
6.	Ahmet ERDOĞMUŞ	Güvenlik Görevlisi	
7.	Acil Servis Sorumlu Doktoru, Hemşiresi veya Vekili		
8.	Hastanın Primer Hemşiresi		
9.	Temizlik Personeli	Biriminde görevli olan	
10.	Olay Yerindeki Kat Hemşiresi Ve Hekimi		

MESAİ DIŞINDA GERÇEKLEŞEN MAVİ KOD DURUMUNDA:

1. Gece Nöbetçi Hekim
2. Hastanın Primer Hemşiresi
3. Süpervizör
4. Güvenlik Personeli
5. Temizlik Personeli

EKİBİN GÖREV TANIMI ASGARİ;

1. Uyarı sisteminin (duruma en kısa sürede müdahalenin sağlanmasına yönelik) oluşturulmasını sağlamak,
2. Mavi kod ile ilgili yazılı düzenlemeleri hazırlamak,
3. Mavi kod ile ilgili tatbikat ve eğitimlerin organizasyonu yapmak,
4. Tatbikatta ne kadar süre içinde olay yerine ulaşıldığına dair kayıt tutmak,

	MAVİ KOD EKİBİ			
DOKÜMAN KODU KY.YD.003	YAYIM TARİHİ 01.01.2013	REVİZYON NO 06	REVİZYON TARİHİ 04.01.2024	SAYFA NO 1 / 1

5. Her vardiya için ekipleri (CPR eğitimi almış en az bir hekim, bir sağlık çalışanı olmak üzere) belirlemek, uygulamalarda kullanılmak üzere acil müdahale setinin bulundurulmasını sağlamak,
6. Yapılan müdahale ile ilgili standarda uygun kayıtların tutulmasını sağlamak,
7. Acil müdahale setinin miad ve kritik stok seviyelerinin takip edilmesini sağlamak,
8. Mavi kod uygulamasına yönelik olarak her dönem tatbikat yapılmasını sağlamak,
9. Çalışanlara mavi kod ile ilgili eğitim vermek.
10. Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyet başlatmak.
11. Mavi kod toplantılarının yılda iki kez yapılmasını sağlamak.